



ELTE
EÖTVÖS LORÁND
TUDOMÁNYEGYETEM



Közgazdaság- és Regionális
Tudományi Kutatóközpont

📍 Address:	H-1097 Budapest Tóth Kálmán u. 4. Hungary
✉ Registered office:	H-1097 Budapest Tóth Kálmán u. 4. Hungary
@ E-mail:	titkarsag@krtk.hu
☎ Phone:	(+36-1) 224 6700

ELTE Közgazdaság- és Regionális Tudományi Kutatóközpont (ELTE KRTK)

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ az ELTE KRTK szerződéses partnereit érintő adatkezelésről

Hatályba lépés időpontja: 2026. március 1.

I. Az Adatkezelő neve és elérhetősége

ELTE Közgazdaság- és Regionális Tudományi Kutatóközpont (ELTE KRTK)

Levelezési cím: 1097 Budapest, Tóth Kálmán u. 4.

ÁHT azonosító: 854946

Adószám: 15854946-2-43

E-mail: titkarsag@krtk.elte.hu

Telefon: + 36 1 224-6700

Honlap: www.krtk.elte.hu

II. Bevezető rendelkezések, alapfogalmak

Az ELTE KRTK az érintetteket az adatkezelés megkezdésének időpontjában a jelen adatkezelési tájékoztató útján tájékoztatja a személyes adatok kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelő személyéről, az adatkezelés céljáról, a kezelt adatok köréről, az adatkezelés jogalapjáról, az adatkezelés időtartamáról, az adatfeldolgozó igénybeviteléről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, az adatbiztonsági intézkedésekről, az érintettek jogairól és jogérvényesítési lehetőségeiről.

Az adatkezelési tájékoztató elérhető az ELTE KRTK honlapján (www.krtk.elte.hu) az Adatvédelem menüpont alatt.

1. Az adatkezelés jogszabályi háttere

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alábbi linken elérhető hatályos szövege:

<https://njt.hu/jogszabaly/2011-112-00-00>

- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alábbi linken elérhető hatályos szövege:

<https://njt.hu/jogszabaly/2012-1-00-00>

Az ELTE KRTK az adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi. A jogszerű, tisztességes és átlátható adatkezelés érdekében az ELTE KRTK közérthető adatkezelési tájékoztatót állít össze az érintettek részére. Az ELTE KRTK megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy garantálja az érintettek személyes adatainak biztonságát.

Az ELTE KRTK a megadott személyes adatokat az e tájékoztatóban írt céloktól eltérő célokra nem használja, illetve használhatja fel. Az ELTE KRTK kizárólag az érintett által tudomására hozott, illetve egyéb jogszerű módon tudomására jutott adatokat kezeli, azokat harmadik személy számára - a hatályos jogszabályokban meghatározott eseteken kívül - semmilyen körülmények között nem adja ki. Személyes adatok továbbítására kizárólag a vonatkozó jogszabályok ez irányú rendelkezése szerint, vagy az érintett hozzájárulása esetén kerülhet sor, az ott meghatározott terjedelemben.

2. Alapfogalmak:

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ (pl.: az érintett neve, iskolai végzettsége, e-mail címe); azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Érintett: bármely meghatározott, a személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül, vagy közvetve – azonosítható természetes személy (ember) (jelen Tájékoztató alapján érintett az állásra jelentkező személy);

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen az adatok gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, pontosítása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, törlése és megsemmisítése;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját és eszközeit meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajttatja. A jelen Tájékoztatóban bemutatott adatkezelések tekintetében egyedüli adatkezelő az ELTE KRTK.

Adatfeldolgozó: az ELTE KRTK-val szerződéses jogviszonyban álló természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatkezelő nevében az adatok kezelését végzi;

Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

Felügyeleti hatóság: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH), amelynek feladata a személyes adatok védelméhez fűződő jogok érvényesítése.

III. Az adatkezeléssel kapcsolatos információk

A kezelt adatok köre, az adatkezelés joglapja, célja, és az adatkezelés időtartama

Kezelt adatok köre	Név, születési név, lakcím, anyja leánykori neve, születési hely és idő, adóazonosító jel, TAJ-szám, bankszámlaszám, állampolgárság, útlevel adatai, e-mail cím, telefonszám, beosztás, munkakör, egyéni vállalkozó esetében egyéni vállalkozói igazolványának adatai, székhely. Adózásra vonatkozó egyéb nyilatkozatok (pl.: költségelszámolásra vonatkozó nyilatkozat, külföldön történő adózás esetében az adózás helyére és az adóalanyiság tényére vonatkozó adat).
Adatkezelés célja	A felek között kötött szerződés teljesítése érdekében való kapcsolattartás, pénzügyi elszámolás a megbízási szerződések, együttműködési megállapodások teljesítése érdekében.
Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján a szerződéses kapcsolat teljesítése, azaz az ELTE KRTK részéről a pénzügyi teljesítés, pénzügyi elszámolás megvalósítása.
Időtartam	Az ELTE KRTK a szerződéses partnerre vonatkozó személyes adatokat a jogviszonnyal összefüggésben keletkezett egyéb kereseti, adó és társadalombiztosítási adatokkal együtt a jogszabályi előírásoknak megfelelő ideig és módon őrzi meg. Az adóügyi jelentőségű, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 77. § (1) bekezdése szerinti iratokat (jogszabályban előírt bizonylatot, könyvet, nyilvántartást - ideértve a gépi adathordozón rögzített elektronikus adatokat, információkat) az Art. 78. § (3) és (4) bekezdése alapján a nyilvántartás módjától függetlenül az adó megállapításához való jog elévüléséig (az adó megállapításához való jog annak a naptári évnek az utolsó napjától számított 5 év elteltével évül el, amelyben az adóról bevallást, bejelentést kellett volna tenni, illetve bevallás, bejelentés hiányában az adót meg kellett volna fizetni), a halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított 5 évig kell megőriznie. Az Art. 78. § (5)-(6) pontja szerint a szerződéses partner az iratait maga is köteles megőrizni.

	A maradandó értékű iratokat (a gazdasági, társadalmi, politikai, jogi, honvédelmi, nemzetbiztonsági, tudományos, művelődési, műszaki vagy egyéb szempontból jelentős, a történelmi múlt kutatásához, megismeréséhez, megértéséhez, a közfeladatok folyamatos ellátásához és az állampolgári jogok érvényesítéséhez nélkülözhetetlen, más forrásból nem, vagy csak részlegesen megismerhető adatot tartalmazó irat) az adatkezelés céljának megszűnését követően az illetékes levéltárba kell eljuttatni. A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 43. § (2) bekezdés b) pontja alapján a nyugellátáshoz tartozó szolgálati idő igazolása történhet a foglalkoztató eredeti nyilvántartásaiból kiállított igazolással is. Ez azonban nem megőrzési kötelezettséget ír elő, csak a szolgálati idő igazolásának sajátos formáját rendezi arra az esetre, ha a társadalombiztosítási és az egészségbiztosítási szerv nyilvántartásában nem szereplő szolgálati időt kívánnak igazolni. Az igazolás érdekében az ELTE KRTK az ehhez szükséges adatokat a szerződéses jogviszony megszűnését követően is tárolja.
Adatfeldolgozó	Az Adatkezelő nem vesz igénybe adatfeldolgozót.
Adattovábbítás	Az Adatkezelő a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti adattovábbítást valósít meg az adóhatóság felé, a társadalombiztosítási szerv és a Magyar Államkincstár felé. Az adattovábbítás jogszabályi kötelezettség teljesítésén alapul. Az Adatkezelő az adatokat a hazai és külföldi támogatások, pályázatok (projektek) esetén az elszámolás, ellenőrzés során a támogató, a felhasználás ellenőrzését végző szerv/szervezet felé is továbbítja. Jogszabályi kötelezettség alapján a feltételek fennállása esetén az ELTE KRTK köteles a kért személyes adatok átadására.
Adatok forrása	Az Adatkezelővel szerződő partner.

IV. Adatbiztonság

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldások biztosítja, hogy az Érintett adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani.

Az elektronikusan tárolt adatokhoz kizárólag az ELTE KRTK munkavállalói férhetnek hozzá.

Az ELTE KRTK munkavállalóinak munkaállomásai felhasználónévvel és egyedi jelszóval védettek. Az elektronikusan kezelt személyes adatok tárolása a terület által kizárólagosan használt, zártan kezelt adathordozón történik.

Az adatbiztonság tekintetében megtett technikai jellegű garanciális intézkedések:

- Az adatvesztés elkerülése érdekében, meghatározott időszakonként a használt külső adathordozóról másolat készül egy másik külső adathordozóra, amely külön helyen kerül elzártan tárolásra.
- Az illetéktelen hozzáférések megakadályozása érdekében a külső adathordozók titkosítással védettek.

Az ELTE KRTK az érintett személyes adatait az ELTE KRTK székhelyén (1097 Budapest, Tóth Kálmán u. 4.) található szervereken tárolja.

A szerződéses partnerek kapcsolattartóira vonatkozó személyes adatot tartalmazó papír alapú szerződés, egyéb dokumentum az Adatkezelő munkavállalója által kezelt irattartó dossziéba kerül. A szerződéskötéssel összefüggő személyes adatok kezelését, nyilvántartását, pontosítását, törlését kizárólag az ELTE KRTK munkavállalója végzi. A kapcsolattartói adatokról kivonatokat, feljegyzéseket tartós megőrzési célból az ELTE KRTK nem készít.

V. Az Érintett adatkezeléssel összefüggő jogai

Az érintetteknek személyes adatainak kezelésével összefüggésben az alábbi jogai vannak (a lent kifejtett esetekben):

- a) az átlátható tájékoztatáshoz való jog;
- b) a személyes adatok kezelésére vonatkozó hozzájárulás visszavonása;
- c) hozzáférés (tájékoztatás) kérése;
- d) az adat helyesbítésének kérése;
- e) az adat törlésének kérése;
- f) az adatkezelés korlátozásának kérése;
- g) a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról tájékoztatott címzettek személyére vonatkozó tájékoztatás;
- h) tiltakozás az adatkezelés ellen;
- i) automatizált döntéshozatal esetében emberi beavatkozás kérése;
- j) adatok hordozhatóságának kérése.

a) Az átlátható tájékoztatáshoz való jog

Jelen adatvédelmi tájékoztatóval az Adatkezelő információt nyújt az érintett részére az adatkezelés körülményeiről, vagyis többek közt arról, hogy az érintett személyes adatait ki, milyen célból, milyen alapon és meddig kezeli, valamint, hogy az érintettet az adatkezeléssel összefüggésben milyen jogok illetik meg, és az adatkezelésre vonatkozó kérdéseivel, panaszával az adatkezelőhöz, az adatvédelmi hatósághoz vagy a bírósághoz fordulhat.

b) A személyes adatok kezelésére vonatkozó hozzájárulás visszavonása

Az érintett hozzájárulása alapján kezelt személyes adatok esetében az érintettnek bármikor korlátozás nélkül joga van a hozzájárulását visszavonni. Ezzel az érintett kifejezi, hogy már nem kívánja azt, hogy adatait az ELTE KRTK mint adatkezelő az adott célból kezelje. Ez azonban nem érinti a visszavonás előtt folytatott adatkezelés jogszerűségét.

A hozzájárulás visszavonásának következményeként az Adatkezelő a hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokat törli.

Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van:

- olyan szerződés teljesítéséhez, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez,
- jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy
- az érintett vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez, vagy
- az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

A hozzájárulás visszavonását az érintett megteheti az I. részben szereplő adatkezelői elérhetőségeken.

c) Hozzáférés (tájékoztatás) kérése

Az érintett bármikor kérhet tájékoztatást arról, hogy az Adatkezelő kezeli-e az adatait, és ha igen, akkor – konkrét kérés hiányában - az Adatkezelő az alábbiakról ad tájékoztatást:

- milyen adatait kezeli az Adatkezelő;
- azokat honnan szerezte (az adatok forrása);
- milyen célból kezeli az Adatkezelő az érintett adatait (az adatkezelés célja);
- mi az adatkezelés jogalapja;
- az adatkezelés időtartama;
- van-e adatfeldolgozó;
- ha az Adatkezelő igénybe vesz adatfeldolgozót, akkor az adatfeldolgozó:
 - neve;
 - címe,
 - az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége;
- az adattovábbítás címzettjei;
- milyen jogok illetik meg az érintettet az adatainak kezelésével kapcsolatban,
- van-e automatizált döntéshozatal, ha igen, akkor ennek tényéről, módjáról és az érintettekre vonatkozó hatásairól;
- ha az érintettek adatait EGT (Európai Unió tagállamai, Norvégia, Lichtenstein és Izland) tagállamokon kívülre vagy nemzetközi szervezetnek továbbította az Adatkezelő, akkor arról, hogy mi biztosítja a GDPR-nak megfelelő adatkezelést ezekben az esetekben.

Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az Adatkezelő megtagadhatja.

d) Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése

Az érintett kérheti az adatainak helyesbítését. Ha hibás adatát kezeli az Adatkezelő, akkor az érintett kérheti annak módosítását, a helyes, megfelelő adat kezelését.

A módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania.

Ha nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az Adatkezelő az adatot nem helyesbíti, hanem korlátozza mindaddig, amíg ellenőrzésre kerül az adat pontossága.

e) Az adat törlésének kérése

Az érintett kérheti adatainak törlését.

Az Adatkezelő az érintett hozzájárulásán vagy jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén a törlési kérelmet a hozzájárulás visszavonásának, illetve a jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozásnak tekinti.

Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van:

- olyan szerződés teljesítéséhez, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez;
- jogi kötelezettség vagy közérdekű feladat teljesítéséhez, vagy
- az érintett vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez, vagy
- az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

A hozzájárulás visszavonása vagy a tiltakozás megalapozottsága esetén (nincs olyan ok, ami miatt az adatot feltétlenül kezelni szükséges) az Adatkezelő az adatot törli.

Ha az adatokat szerződés teljesítéséhez vagy a szerződést megelőzően az érintett kérésére megteendő lépések megtételéhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez, az érintett vagy harmadik személy létfontosságú érdekeinek (pl. életének) védelméhez szükséges kezelni, akkor a törlési kéréstől függetlenül az Adatkezelő az adatokat akkor törli, ha a személyes adatokra már nincs szükség.

Egyéb esetekben az Adatkezelő az adatokat akkor törli, ha azok kezelésének jogellenessége kerül megállapításra vagy magyar, vagy uniós jogi kötelezettség írja elő az adatok törlését.

Olyan adatnak a törlését az Adatkezelő nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettség miatt köteles. Ugyancsak megtartja azokat az adatokat, amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükségesek.

f) Az adatkezelés korlátozásának kérése

Az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő korlátozza az adatainak kezelését. Ebben az esetben az érintett adatait az Adatkezelő nem fogja felhasználni, azokat csak tárolja.

Az érintett adatainak kezelését akkor korlátozza az Adatkezelő, ha az érintett:

- vitatja, hogy az Adatkezelő által kezelt adatai pontosak, de még ellenőrizni kell az érintett adatai pontosságát,
- ellenzi, hogy adatait az Adatkezelő törölje, és kéri azok megőrzését,
- igényli, hogy adatait az Adatkezelő megtartsa, mert azok felhasználásával jogi igényt szeretne érvényesíteni (például pert szeretne indítani),
- tiltakozott az adatkezelés ellen és még meg kell vizsgálni, hogy az érintett tiltakozása megalapozott-e.

Az Adatkezelő az érintettet a korlátozás feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

g) A helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról tájékoztatott címzettek személyére vonatkozó tájékoztatás

Az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő tájékoztassa őt azon címzettekről, akikkel a GDPR 16. cikk, a 17. cikk (1) bekezdése, illetve a 18. cikk szerinti valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról a személyes adatot közölték.

h) Tiltakozás az adatkezelés ellen

Az érintett – jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén - tiltakozhat is a rá vonatkozó adatkezelés ellen. Ha ez a tiltakozás megalapozott, azaz nincs kényszerítő erejű jogos ok az adatok kezelésére, akkor az adatkezelést az Adatkezelő megszünteti, az adatokat pedig törli.

Ha az adatokat szerződés teljesítéséhez vagy a szerződést megelőzően az érintett kérésére megteendő lépések megtételéhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez, az érintett vagy harmadik személy létfontosságú érdekeinek (pl. életének) védelméhez szükséges kezelni, akkor a

tiltakozástól függetlenül az Adatkezelő az adatokat akkor törli, ha a személyes adatokra már nincs szükség.

i) Automatizált döntéshozatal esetében emberi beavatkozás kérése

Az automatizált döntéshozatallal megvalósuló adatkezelés azt jelenti, hogy az érintett adatai alapján egy automatizmus hozza létre az érintettre jelentős hatással járó eredményt és nincs olyan része a folyamatnak, ahol egy embernek szerepe lenne ennek létrehozatalában.

Ilyen adatkezelések esetében az érintett kérheti, hogy egy ember vizsgálja felül a döntést akkor, amikor:

- a hozzájárulása alapján kerül sor ilyen automatizált döntéshozatalra, vagy
- erre valamely szerződésnek a vele való megkötéséhez vagy az azt megelőző lépések megtételéhez (pl. szerződéskötési kérelem elbírálásához) van szükség.

Amennyiben jogszabály írja elő az automatizált döntéshozatallal megvalósuló adatkezelést, akkor nem kérhető emberi beavatkozás.

j) Az adatok hordozhatóságának kérése

Az érintett kérheti, hogy az általa az Adatkezelőnek megadott, informatikai rendszerben kezelt adatait az Adatkezelő kiadja számára elektronikus formátumban úgy, hogy azt másik adatkezelőnek átadhassa.

Az adatok hordozását az érintett olyan adatkezelés esetében kérheti, ami a hozzájárulásán alapul, vagy olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A kérelemre az adatokat az Adatkezelő .docx, .xml, .pdf vagy .csv formátumban adja ki az adatkezelő rendszer funkcionalitásától függően.

Amennyiben az érintett azt kéri, hogy egy másik adatkezelőnek az Adatkezelő közvetlenül továbbítsa az adatait, akkor az Adatkezelő megvizsgálja, hogy rendelkezik-e olyan megfelelő adatkapcsolattal, ami az adatok biztonságos és jogszerű átadását lehetővé teszi, és ha igen, akkor az adatokat közvetlenül adja át.

VI. Az Adatkezelő elérhetősége érintetti joggyakorlás esetében

A személyes adatokkal kapcsolatban igényét (érintetti jog érvényesítését) bármikor bejelentheti az I. pontban leírt elérhetőségeken.

Az Adatkezelő az érintett kérelmére a válaszát indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül adja meg. Ha a kérelem nagyon összetett vagy nagyszámú kérelem kerül benyújtásra, akkor az Adatkezelő jogosult meghosszabbítani 2 hónappal ezt a határidőt, de erről és a késedelem okairól az érintettet 1 hónapon belül értesíteni köteles.

Ha valamely okból az érintett kérelme nem teljesíthető, akkor ennek okairól is tájékoztatni fogja az érintettet az Adatkezelő a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül.

A megalapozatlan vagy ugyanazokra az adatokra vonatkozóan rendszeresen ismétlődő, túlzó érintetti kérelmek esetén az Adatkezelő jogosult a teljesítés díját felszámítani, vagy az érintetti kérelem teljesítését megtagadni.

VII. A jogorvoslat lehetőségei (vagylagosan választhatóak)

VII.1. Ha az érintettnek kérdése vagy kifogása merül fel adatainak az ELTE KRTK általi kezelésével kapcsolatban, megkeresheti közvetlenül az Adatkezelőt az I. pontban megjelölt elérhetőségeken. Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és a GDPR szerinti jogaik

gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak (GDPR 38. cikk (4) bekezdés).

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával (GDPR 12. cikk (4) bek.).

VII.2. Az érintett közvetlenül az adatvédelmi hatósághoz is fordulhat, bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., postacíme: 1374 Budapest, Pf. 603., tel.: +36-30-683-5969, honlap: www.naih.hu).

VII.3. Az érintettnek lehetősége van továbbá arra is, hogy adatainak védelme érdekében bírósághoz forduljon. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Budapest, 2026. március 1.